松山湖科学城发展集团有限公司岗位招聘需求表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **人数** | **岗位职责** | **专业、学历、学位** | **能力条件** | **薪酬待遇** |
| 2 | 投资岗 | 1 | 1、进行行业数据收集、整理和分析，在投资经理的指导下撰写行业分析报告；2、参与拟投资项目的尽职调查，整理行业资料、企业资料及相关财务资料，撰写可行性研究分析；3、协助完成投资项目的沟通、协调与谈判，并参与投后管理工作。 | 硕士研究生及以上学历，经济、金融、财务、投资等相关专业 | 1、具备投融资专业知识，有相关经验优先；1. 熟悉国家宏观经济政策和资本市场，熟悉资本运作、财务、法律等相关知识；
2. 具备较强的财务分析和投资分析能力；
3. 积极主动、作风严谨务实，具有良好的团队意识；
4. 985、211院校毕业或海外留学经验者优先。
 | 税前年薪7万-9万 |
| 3 | 行政岗 | 1 | 1、负责公司行政文件、综合材料的起草、撰写工作；2、负责公文的收发、传递、督促督办工作；3、负责各类公务活动的协调安排及接待工作；4、档案文件管理；5、协助建立健全公司工作流程。 | 本科及以上学历，行政管理、工商管理、公共关系等相关专业 | 1. 具备行政管理、公共关系等专业知识，有相关经验优先；
2. 较强的语言文字表达和分析综合能力；
3. 较强的口头表达能力；
4. 良好的沟通协调、组织实施等能力；

3、工作细致，责任心强。4、985、211院校毕业或海外留学经验者优先。 | 税前年薪7万-9万 |