财政绩效评价报告

项目名称：2016年度模拟标清治安视频监控系统维护费

受委托单位：东莞职业技术学院

绩效评价报告编号：东职（2017）（绩评）字第01号

提交绩效评价报告日期：2017年8月

摘要

东莞职业技术学院受东莞市财政局松山湖（生态园）分局（以下简称“松山湖（生态园）财政分局”）委托，作为第三方评价机构对“2016年度模拟标清治安视频监控系统维护费项目”开展绩效评价，**评价结果为73.5分，绩效等次为中。**

为了进一步推进“平安东莞”工程的建设，提高防范、打击各种违法犯罪行为和应付突发事件和恐怖袭击事件的能力，促进松山湖经济发展和社会稳定，松山湖公安分局自2006年开始启动模拟标清治安视频建设，共建成模拟标清视频监控点290个，其中2016年度，由园区财政负担的监控点共有170个，分别是在2016年度的1月1日至4月30日使用的59个监控点和在2016年度的1月1日至12月31日使用的111个监控点。2016年项目预算资金为216.22万元，因维护不及时等原因扣减租金25.02万元，实际支出191.2万元，预算执行率为88.43%。

本项目总体申报规范，绩效目标比较明确，破案率和辅助政府决策等项目效果目标基本实现。不足之处在于：（1）部分系统故障率比较高，故障处理不够及时；（2）监控视频辨识度低，设备的技术落后，缺乏从模拟到高清的过渡方案；（3）专项培训不到位，部分工作人员对系统部分功能操作不熟练；(4)110 指挥中心的内部业务考核工作制度落实

不到位;(5)维护方缺乏对停电、雷雨等原因导致监控视频无法正常使用的应急机制。

为此我们提出以下建议：（1）完善监控视频的故障报修与维护制度，提高故障处理及时性；（2）引入 HD-SDI 摄像机或 HD-CVI 摄像机等先进设备，做好标清视频过度到高清视频的建设工作；（3）110 指挥中心全员参与定期与不定期的专项培训，增加培训次数，提炼培训内容；（4）加大对维护方的监督力度，落实内部工作制度；（5）维护方应多方位提高对设备的维护技术水平，加强与其他部门的沟通，提前做好应急预案；（6）完善合同条款，进一步明确设备维护方的义务。

目录

一、项目基本情况 5

（一）基本情况 5

（二）绩效目标设定 6

1、绩效总目标 6

2、 阶段性目标 6

（三） 项目资金使用情况 6

二、绩效评价结果 7

（一）评价结论 7

（二）主要绩效目标完成情况 7

1、产出目标 7

2、效果目标 8

三、项目绩效管理的问题与建议 9

（一）项目绩效管理存在的问题 9

1、监控视频部分系统故障率较高，故障处理不够及时 9

2、监控视频辨识度低，设备技术落后，缺乏从模拟到高清的过渡方案 .. 11

3、专项培训不到位，部分工作人员对系统部分功能操作不熟练 12

4、110 指挥中心的内部业务考核工作制度落实不到位 13

5、维护方缺乏对停电、雷雨等原因导致监控视频无法正常使用的应急机制13

（二）项目绩效管理的建议 14

1、完善监控视频的故障报修与维护制度，提高故障处理及时性 14

2、引入 HD-SDI 摄像机或 HD-CVI 摄像机等先进设备，做好标清视频过度到高清视频的建设工作 15

3、110 指挥中心全员参与定期与不定期的专项培训，增加培训次数，提炼培训内容 16

4、加大对维护方的监督力度，落实内部工作制度 17

5、维护方应多方位提高对设备的维护技术水平，加强与其他部门的沟通，提前做好应急预案 17

6、完善合同条款，进一步明确设备维护方的义务 18

根据财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）、《印发关于全面推进预算绩效管理工作意见的通知》（东府办〔2014〕49号）的有关要求，2016年度模拟标清治安视频监控系统维护费项目纳入2017年度财政支出第三方重点绩效评价范围。受东莞市财政局松山湖（生态园）分局的委托，东莞职业技术学院作为第三方评价机构，于2017年6月至2017年8月组织专业力量对该项目开展了绩效评价，**评价结果为73.5分，绩效等次为中。**现将该项目有关情况报告如下：

一、项目基本情况

（一）基本情况

为了进一步推进“和谐社会、平安松山湖”“平安东莞”工程的建设，提高防范、打击各种违法犯罪行为和应付突发事件和恐怖袭击事件的能力，促进松山湖经济发展和社会稳定，提高市民在园区工作和生活的安全感，松山湖公安分局自2006年开始启动模拟标清治安视频建设，通过租赁的方式取得设备的使用权，共建成模拟标清视频监控点290个，其中2016年度，由园区财政负担的监控点共有170个，分别是在2016年度的1月至4月使用的59个监控点和在2016年度的1月至12月使用的111个监控点。具体情况如下表1所示：

表1.租赁标清视频监控情况

合同期限	合同数量（个）	金额（万元）	支付方式	备注
6年 2012.5-2018.5	111	1118.88	按月支付	由园区财政负责
4个月 2016.1.1-2016.4.30	59	29.74	按月支付	由于改造为数字高清视频的工期落后，续租59个点，由园区财政负责

（二）绩效目标设定

1、绩效总目标

通过模拟标清视频的建设，在监控技术上实现与省一级、国家一级联网和市镇三级联网，全力打造“平安东莞”工程，提高城市核心竞争力，促进治安情况明显好转，为园区的经济发展创建一个安全、和谐的环境。

2、阶段性目标

实现市镇二级视频联网实时监控，模拟+数字相结合的方式提高监控质量，对治安重点区域进行实时远程监控并进行远程录像备份，提高园区居民和非居民的生活安全感。

（三）项目资金使用情况

2016年项目预算资金为216.22万元，包括111个标清视频监控点1年租金186.48(111*1400元*12)万元，在二期高清建成前续租的59个标清视频监控点2016年1到4月的租金 29.74(59*1260 元*4)万元，因维护不及时等原因扣减租金 25.02 万元，实际支出 191.2 万元，预算执行率为88.43%。

二、绩效评价结果

（一）评价结论

经综合评价，**2016 年度模拟标清治安视频监控系统维护费项目的评价结果为 73.5 分，绩效等次为中。**该项目申报基本规范，绩效目标较为明确，资金预算合规，预算执行率一般，模拟标清监控视频的投入使用，在园区治安防控、指挥调度、震慑犯罪、侦查破案、提升群众安全感等方面发挥了较为积极的作用。扣分的原因主要是：业务制度执行不到位，内部管理不够严格，系统故障率比较高，故障处理不够及时，缺乏专项业务培训，工作人员对系统部分功能操作不够熟练等。（见附件）

（二）主要绩效目标完成情况

1、产出目标

该项目预期产出目标部分完成。主要体现在：

（1）预期数量目标全部完成

2012 年 2 月份，东莞市公安局松山湖公安分局与中国电信东莞分公司签订设备租用合同，该合同约定标清视频的建设数量为 111 个点，以每个监控点每月 1400 元的租金完成了 111 个监控点的建设。同时将到期的模拟标清改造为数字高清视频，但是由于改造工程的工期落后，鉴于监控要求，故在原到期的模拟标清视频进行续租，续租了 59 个到期的

模拟标清视频。因此，2016 年度共投入使用的监控点共 170 个，模拟标清视频的数量目标全部完成。

（2）项目质量目标和时效目标部分完成，监控视频故障率较高，维修不够及时

按照合同约定，完成 80%以上监控视频的安装才能进行验收工作，因此安装进度影响到监控视频的正常使用，据相关资料发现，111 个监控点在 2012 年 5 月投入使用，另外 59 个监控点在 2016 年 1 月投入使用，因此项目的时效性比较高。但是监控视频的故障率比较高，维修不够及时。

（3）预算执行情况一般

2016 年项目预算资金为 216.22 万元，包括 111 个标清视频监控点 1 年租金 186.48 万元，59 个标清视频监控点 2016 年 1 到 4 月的租金 29.74 万元，因维护不及时等原因扣减租金 25.02 万元，扣减的租金全部都是 111 个监控点这一批，实际支出 191.2 万元，预算执行率 88.43%，因此预算执行情况一般。

2、效果目标

该项目预期效果目标部分实现。主要体现在：

（1）标清监控视频为园区治安防控、震慑犯罪、侦查破案等方面发挥了一定的作用，提升了群众的安全感

据调查资料显示，2016 年度，模拟标清视频监控侦破案件数量为 23 件，为群众提供帮助数量为 51 宗，为提高破案

率和维护整个园区的和谐提供保障。帮助政府决策数量为18宗，说明模拟标清监控系统除了在公安系统实现市镇二级实时监控以外，还给其他职能政府部门和社会公众提供的重要参考信息，实现监控资源的共享，提高了监控视频的使用效率。

（2）模拟标清监控视频在线率比去年有所提高

据调查发现，2016年度模拟标清监控视频的平均在线率为88%，较2015年度的平均在线率85.63%，提高了2.37%，监控视频的在线水平有所提升。

三、项目绩效管理的问题与建议

（一）项目绩效管理存在的问题

1、监控视频部分系统故障率较高，故障处理不够及时

模拟标清监控视频发生故障的频率比较高，而且故障处理不够及时，影响了监控视频的正常使用，不利于对重点治安区域的监控。调查发现，当使用方（松山湖公安分局）对监控视频点巡检发现故障时，仅完成了故障报修这一环节的工作，至于故障是否及时维修，却无人过问，缺乏对故障追踪处理的环节，这种情况下维护方对出现的故障抱着比较消极的态度，导致故障处理不够及时。

通过整理和归集随机抽取的2016年度中7天监控视频故障的有关数据发现：（1）从故障发生频率来看，7天共发生故障的监控视频共105个，平均每天的故障数量为15个，

故障率为13.5%（15/111），故障率比较高。（2）从发生故障的表现来看，主要表现为黑屏、模糊和不可控，其中发生黑屏故障占到91.43%，对监控视频的实时监查影响非常大。（3）从故障处理方式来看，分别通过恢复供电、重启球机、更换球机、电源整改等措施，其中通过恢复供电故障得到解决的占到46.67%。说明断电是影响监控视频正常使用的重要因素。（4）从故障处理及时性看，故障处理不够及时。整体上看，通过对比合同约定恢复时间和实际恢复时间之间的差异，发现推迟最多高达71天，而提前完成修复工作最多提前3天，整体的故障处理及时率仅为20.95%，也就是发生故障的105个监控点，仅有约22个监控点是在合同约定时间内得以解决故障恢复使用的。再比如根据合同的规定，维护方有义务对系统故障全程处理，当前端监控点业务中断时，30分钟内响应，6个小时内复通，若发生故障未在规定时间修复则按照规定扣减租金，这是对维护方唯一一个执行性比较强的处罚措施，**整个2016年度由于拖延时间处理故障共扣取租金25.02万元，扣除租金的事项在4个季度中均有发生，说明仅扣除租金这一措施的约束力还不够大。**模拟标清监控视频维修记录具体数据见表2和表3。

表2　模拟标清监控视频维修记录总体情况

统计天数	故障总数量	平均每天故障数量	黑屏故障概率	恢复供电解决比例	故障处理及时率
7	105	15	91.43%	46.67%	20.95%

表 3　2016 模拟标清监控视频维修记录抽样汇总表

时间	故障数量	故障表现	解决方式	对应的数量	距离要求天数	延迟或提前的数量	备注
2016/12/27	7	黑屏	恢复供电	6	22	4	
			电源整改	1	14	3	
2016/10/26	10	黑屏	恢复供电	6	71	10	
			营销中心处理	3			
			自动恢复	1			
2016/10/16	15	黑屏	自动恢复	8	8	10	
			电源整改	1	7	3	
			已经修复	5	—1	2	
			更换美电球机	1			
2016/10/2	7	黑屏	已经修复	2	0	3	1 个模糊，6 个黑屏
		模糊	更换美电球机	1	-3	4	
			重启球机	3			
			恢复供电	1			
2016/9/22	48	黑屏	已经修复	12	0	6	1 个模糊，47 个黑屏
		模糊	恢复供电	36	4	15	
					3	27	
2016/9/21	4	黑屏	已经修复	4	-1	2	
					-2	1	
					3	1	
2016/9/13	14	黑屏	已经修复	10	-1	4	7（黑屏）
		不可控	重启球机	1	4	1	6（不可控）
		模糊	更换光端机	1	12	9	1（模糊）
			重启光端机	2			

2、监控视频辨识度低，设备技术落后，缺乏从模拟到高清的过渡方案

2016 年度使用中的 170 个模拟监控视频中，111 个从 2012 年 5 月开始投入使用，59 个虽然从 2016 年 1 月 1 日投入使用，但实际上是续租在 2009 年 8 月由市财政负担的那一批，因此使用年限比较长，设备出现老化的现象。随着监

控视频技术的发展，数字高清监控视频的图像更加清晰，储存时间更长，对比之下，模拟标清监控视频的辨识度低，而且设备技术落后。

我们查看了2017年7月6日位于松山湖大学路3号00:02时分的监控录像，发现视频录像非常模糊，看不清车辆的车型和车牌，过路人员也只看到模糊的人影，据工作人员透露，虽然模拟标清引入了一批360度的球形摄像头，但是安装时都固定在一个角度，由于视频转动导致监控录像更加模糊，难以捕捉到清晰的画面，因此球形摄像头并未真正发挥出应有的作用。

另外，松山湖公安分局已经将部分到期的模拟标清改造为数字高清，因此整个网络系统面临着由标清向高清过度的阶段，公安分局直接采用两个独立的网络系统，但是这样就造成了一定程度的浪费。

3、专项培训不到位，部分工作人员对系统部分功能操作不熟练

工作人员能否熟练地对监控视频调出、进行不同角度的切换、启动报警联动系统等方面将影响到录像提供线索的质量。据调查发现，留存下来的专项培训资料比较少，110指挥中心的工作人员并不全都熟悉操作监控系统，即使熟悉的，也只是熟悉某方面的操作，同一个系统的不同操作还分

别找不同的人员进行演示。在进行报警联动管理系统操作中，工作人员操作过程缓慢，不够熟悉系统，最后在技术人员的协助下才完成所有操作，而且报警联动系统预设置的值只有6到7个，说明该功能未得到充分的应用。**由此可以看出，一是对监控系统的培训次数不够；二是培训的内容针对性不够强，**停留在视频调出、查看等基础的操作；**三是未充分发挥出系统的各项功能。**

4、 110指挥中心的内部业务考核工作制度落实不到位

根据收集到的资料，110指挥中心有奖励明细和扣分明细表，但是日常工作中并未按照明细表对中心的工作人员进行考核和监督，仅留存几份申请奖励的明细，分别是2012年7月的奖励申报表、2013年4月查获假（套）牌车辆的奖励申请、2014年8月查获涉案车辆的奖励申请、2014年10月查获违法倾倒垃圾车辆的奖励申请、2014年11月查获套牌车辆的奖励申请。未发现有扣分的情况，因此考核制度虽然制定，但是落实不够到位，只有奖励没有惩罚，奖惩不够分明。

5、维护方缺乏对停电、雷雨等原因导致监控视频无法正常使用的应急机制

从前述故障修复方式可以看出，46.67%的故障通过恢复供电监控视频就恢复正常使用，说明停电是造成设备故障的重要因素之一，另外据工作人员透露，遇到雷雨天气时，发

生故障的设备数量也随之增加。维护方反映，停电、断电的主要原因是园区近几年的路政施工频繁，导致松山湖时不时出现分片区断电，而现有的监控视频系统安装的UPS不间断电源只能应对短时间断电，经常长时间断电会导致主机硬盘容易损坏。据调查发现，维护方无论是针对短时间断电还是长时间断电都未采取有效的措施来应对，应急机制不够健全。

（二）项目绩效管理的建议

1、完善监控视频的故障报修与维护制度，提高故障处理及时性

监控视频的故障率比较高，有随着使用而老化，发生折旧的客观原因，但不可否认，从维护方提供的维修记录发现，经常拖延对故障的处理，导致监控视频“二次受伤”也是加快设备老化的重要因素，因此，为了有效解决故障修复问题，并减少设备的故障，必须从设备使用方和维护方双方共同努力建立起顺畅的信息沟通渠道，高效率的故障维修过程，建立起：**使用方，报修故障—追踪故障—确认修复；维修方，接收故障信息—分类处理故障信息—专人处理—监督修复—确认修复**两条清晰故障报修和故障维护的流程。

使用方（松山湖公安分局）应及时将黑屏、模糊、不可控等故障通过保障电话、微信、qq等沟通方式将视频点报修到维护单位，重点做好故障的跟踪维护情况。值班组长应负

责当天故障的报修和追踪，对于不能及时修复的监控点向维护方的上一级领导反映，督促他们尽早完成修复工作。

维护方应对故障及时做出处理，完善解决故障的奖惩制度，提高技术人员的工作积极性。为了履行合同的义务，也为了企业对外的声誉，维护方应成立专业的故障处理小组，聘用专业的技术人员对使用方反馈的故障信息及时做出处理，不能及时处理的故障可以向企业的高级技术人员或向同行业的技术人员请教。完善故障修复的奖惩制度，从修复故障的难度、恢复时间和修复故障数量三个方面考核技术人员的工作能力并于绩效挂钩，或者从当月扣减设备租金按一定的比例扣除绩效工资，从而提高技术人员的工作积极性。

2、引入 HD-SDI 摄像机或 HD-CVI 摄像机等先进设备，做好标清视频过度到高清视频的建设工作

数字高清视频取代模拟标清视频已经成为不可逆的局势，因为数字高清视频的功能更加完善，因此，**目前应加快更新改建的步伐，尽早将模拟标清改造为数字高清视频，同时，在逐步改造成为高清视频过程中，在模拟与高清并存的情况下，引入 HD-SDI 摄像机或 HD-CVI 摄像机等先进设备，设计出既能满足监控需求又能节约财政资金的方案。**

HD-SDI 摄像机具有高清晰度，无压缩，无延时的特点，如果选择不更换网络摄像机且要求高清图像的，可以选择用这种摄像机，这样一来就可以节约一部分财政支出。HD-CVI

摄增加了很多功能，抗干扰能力也得到提高。如果是极为重要且距离主控室不远的监控点位可以采用 HD-SDI 摄像机。所有保留下来的模拟摄像机且距离超过 100 米的传输方式逐渐改为光纤传输，为将来升级为网络摄像机做准备。需要画面品质提升且暂时不具备网络传输的监控点位均采用 HD-CVI 摄像机。不再增加新的模拟摄像机，新建设的所有监控系统均采用网络高清摄像，具体的实施方案经过专业技术人员的设计，进一步论证后实施。

3、110 指挥中心全员参与定期与不定期的专项培训，增加培训次数，提炼培训内容

110 指挥中心的人员主要负责监控视频的查看，发现案情第一时间上报，其次是监控视频巡检、报修等工作。因此他们对系统的熟练操作程度影响到对案情的监控，为了进一步提高他们对系统的操作水平，充分发挥视频监控系统的功能，可以从以下 5 个方面入手：**（1）收集操作难题。**对于工作人员在操作中碰到的难题每周汇总一次，由值班组长负责收集并反馈给维护方；**（2）加强与维护方的沟通，**要求其至少每个月组织一次针对操作难题及补充的培训；**（3）聘请外部的技术专家不定期开展专项培训；（4）组织指挥中心人员到设备先进的同行参观学习；（5）110 指挥中心人员全员参与各类培训和学习，**每次培训结束后进行操作考核并依据考核结果计入当月的绩效奖励中。

4、加大对维护方的监督力度，落实内部工作制度

除了设备使用方（松山湖公安分局）监督故障修复、督促维护方开展丰富多样化的技术培训、对故障比较严重的设备提出更换的要求外，延迟修复的设备扣减租金，使用方还可以**引入独立的第三方技术团队，对维护方的维护情况进行复查**，包括每月的巡检和日常的修复情况。对于检查不过关的设备实行返修，**采用日常监督和重点抽查相结合的方式，加强对维护方的监督。**

落实监控指挥中心的工作制度，指挥中心负责人加强对工作人员工作态度，工作纪律方面的教育和监督，严格考核业务操作，依据现有的奖励明细和扣分明细表的内容每个月进行一次考核，采用“自评+互评+领导评”的模式，奖惩分明。

5、维护方应多方位提高对设备的维护技术水平，加强与其他部门的沟通，提前做好应急预案

一是维护方应从人员素质、人员技术水平、人员奖惩制度等方面入手提高技术人员的整体技术水平，为设备的维护和升级打下基础。二是为了能够及时掌握园区的停电时间和具体区域，维护方有义务加强与园区管委会的沟通和交流，提前做好停电的准备工作，降低设备的故障发生率。针对短时间的停电，维护方可考虑加大UPS的功率，由于增加了UPS电源后，监控录像可以在断电情况下继续监控，但是在断电

情况下能工作多长时间，取决于UPS电源功率和摄像机功率。针对长时间的停电，维护方应及时将信息传递到使用方（松山湖公安分局），公安分局可以派出工作人员在关键的监控点加强实地巡逻。

6、完善合同条款，进一步明确设备维护方的义务

在合同实施的过程中，由于一些合同条款规定得不够明确，使用方遇到了一些合同执行的困难，比如由于合同性质是经营租赁，因此使用方对设备只有使用权，但是随着技术的更新换代，设备使用时间的增加，设备出现技术落后，严重老化的情况，即使不能发挥应有的功能，由于合同期限未到，使用方既不能要求报废，又不能要求更换。因此，当实际在履行合同的过程中出现了合同之外的事项，合同应作补充条款进行说明，根据设备使用特点，随着时间的推移，账面价值是逐渐降低的，功能也是逐步退化的，当独立的技术第三方判断该设备无法正常工作时，那么该设备就应当办理提前报废的手续，相应的租金也停止支付才合理。在合同条款中，应加大对维护方的责任，若未在规定时间完成维护的任务，累计达到一定次数时可扣减更多租金或者更换设备提供方。

项目负责人签字（盖章）

受委托机构公章

东莞市财政重点项目绩效评价指标表（征求意见稿）

项目名称：2016年度模拟标清治安视频监控系统维护费项目

受托评价单位：东莞职业技术学院

一级指标		二级指标		三级指标		四级指标				第三方评价	
名称	权重	名称	权重	名称	权重	名称	权重	指标说明	评分标准	评价得分	评分说明
投入	18	项目立项	12	项目设立	5	项目论证	3	项目在设立前的可行性分析论证，如对项目的必要性，标准等级，建设条件，可行性，存在风险及防范等进行论证评价。项目是否按照规定的程序申请设立，是否经过有关法定部门批准。	项目经过可行性论证的，得3分；项目没经过可行性论证的，得0分。	3	
						项目规划	2	考查项目建设是否与东莞市国民经济与社会发展规划，社会治安防控规划等相符合等。	项目建设是否与东莞市国民经济与社会发展规划，社会治安防控规划等相符合的，得2分；其他情况酌情扣分。	2	
				绩效目标设置	5	指向明确	2	绩效目标是否具有针对性，目标与需求紧密相关，能解决当地迫切需要解决的问题。	绩效目标符合国民经济和社会发展规划、部门职能及事业发展规划，与相应的财政支出范围、方向、效果紧密相关，并且在数量、质量、成本和时效等方面进行细化，做到定量表述，符合客观实际，且可操作，得5分；其他情况酌情扣分。	2	
						具体可行	3	绩效目标在数量、质量等方面是否做到细化量化，是否符合客观实际且可操作。		3	

				绩效指标设置	2	相关性	1	绩效指标是否与绩效目标有直接的联系，能够恰当反映目标的实现程度。	绩效指标与绩效目标有直接的联系，项目产出和效果有多个核心个性化指标，指标可通过客观统计资料验证，系统地反映财政支出所产生的绩效，得2分；其他情况酌情扣分。	1	
						完整性	1	绩效目标能细分为具体指标；项目产出和效果有多个核心个性化指标，指标可通过客观统计资料验证，系统地反映财政支出所产生的绩效。		1	
		预算配置	6	资金预算	6	预算合规性	6	考查预算资金是否符合法定程序，计算依据是否充分、合理、有效，计算过程是否详细具体。	程序合规、依据充分、计算详尽、标准合理的，得6分；程序合规， 但计算过程不详尽，或依据不是很充分的，得4分；缺少有效依据，只粗略估算的1-2分。	6	
过程	25	业务管理	16	管理制度	3	制度健全性	3	反应和考查本项目是否已制定或具有相应的业务、绩效管理制度，该管理制度是否完整，是否对项目顺利实施具有较充分的保障。	有制定本单位相关业务制度、项目绩效管理制度的，得3分；有业务制度，无项目绩效管理制度的，得2分；两项制度均没有的，0分。	1	未查看到项目绩效管理制度
				项目实施情况	9	视频监控点选址科学性	4	视频监控点的选址是否在安全事故频发地，是否覆盖潜在危险区域。	监控点选址充分考虑现有安全事故频发地和潜在危险区域，得4分，其他情况酌情给分。	4	
						项目实施有效性	5	项目实施是否符合相关业务、绩效管理规定，用以反映和考核业务绩效管理制度的有效执行情况。项目合同书、资金申报及批复文件、监督检查情况等资料是否齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。	好，5分；一般，4分；其他情况酌情给分。	2	业务制度执行力度不够，缺乏考核和监督
				实施计划	4	项目实施计划性	4	项目是否制定实施方案，资金审批、拨付、使用是否按照实施方案进行。	有实施计划，所有项目都能按计划实施，基本符合计划进程的，得4分；90%上都能按计划进程开展工作的，得3分；其他情况酌情给分。	4	

		财务管理	9	财务管理	5	财务制度健全性	2	反映本项目的财务制度是否完善，是否有专项资金管理办法，设立专账管理等。	有专门的资金财务管理办法的，2分；没有专门的办法，只在相关业务制度中有提及的，1分。	2	
						财务监控有效性	3	反映记账凭证，会计账簿是否完整，准确和规范，能否真实全面反映项目单位对资金使用的控制情况。	记账凭证，会计账簿完整，建立专账管理，得3分；其他酌情给分。	3	
				资金使用	4	资金使用合规性	4	反映资金的申请、拨付程序是否规范，资金支出是否按规定程序管理。	申请项目资金的程序合规、依据充分、计算详尽、标准合理的，得4分；程序合规， 但计算过程不详尽，或依据不是很充分的，2分；缺少有效依据，只粗略估算的，不得分。	2	扣减租金的计算过程不够详尽
产出	25	项目产出	25	数量指标	9	合同完成情况	3	反映实际安装数量和合同约定安装数量的情况。	实际安装数量/计划按安装数量，实际完成率为100%的，得3分；完成90%-100%的，得1.5分；其他情况酌情给分。	3	
						视频监控前段点位数	3	反映视频监控点位数情况	按照合同规定的数量，100%完成合同数量，得3分；完成90%-100%的，得1.5分；其他情况酌情给分。	3	
						视频摄像头数量	3	反映安装模拟标清视频监控摄像头的数量。	按照合同规定的数量，100%完成合同数量，得3分；完成90%-100%的，得1.5分；其他情况酌情给分。	3	
				质量指标	6	系统无故障率	6	系统无故障时间/总运行时间*100%	系统无故障率>95%,得6分；系统无故障率90%—95%，得4分；80%-90%的，得2分；80%以下酌情给分。	1	据抽查发现监控视频发生故障的数量和频率比较高
				时效指标	5	完成及时率	5	实际进度/计划进度*100%	完成及时率为100%的，得5分；完成90%-100%的，得3分；完成80%-90%的，得1分；完成80%以下的不得分。	5	

				成本控制	5	预算执行率	5	[实际支付财政预算资金/财政安排资金预算]×100%	执行率大于等于90%的，得5分；小于90%，大于等于80%的，得3分；小于80%，大于等于70%的，得1分；70%以下的，不得分。	3	预算执行率为：191.2/216.22*100%=88.43%
效果	32	项目效果	32	社会效益	20	辖区破案率的提升情况	5	（结案数量/立案数量）*100%	结案率大于95%，得5分；90%-95%，得4分；85%-90%，得3分；80%-85%，得2分；70%以下酌情给分。	3	
						辖区社会治安的好转情况	5	除涉密视频外，可向其他有需要的政府部门提供公安机关所掌握的数字高清视频图像	协助其他政府部门决策的业务数量明显提升，得5分，其他情况酌情给分。	4	
						在线率	5	监控视频在线情况	在线率90%-100%的，得5分；在线率80%-90%的，得4分；在线率70%-80%的，得3分；在线率70%以下酌情给分。	4	2016年平均在线率为88%
						监控区域案发率的下降情况	5	监控区域案发率的下降情况	案发率明显下降的，得5分；其他情况酌情给分。	3	根据案发率情况
				可持续影响	6	故障处理及时性	6	监控视频发生故障时恢复正常运转的时间情况	故障及时得到处理，得6分；其他情况酌情给分。	1	故障率高，故障处理不够及时
				社会评价	6	有效投诉情况	3	园区居民对项目提出投诉，有无及时处理。	无有效投诉的，得3分,有效投诉为1-5次/年的，得1.5分，大于5次/年的，得0分。	3	
						公众满意度	3	园区居民对该项目实施的满意度。	满意度100%的，3分；90%或以上的，1.5分；90%以下的，不得分。	1.5	根据满意度调查
总分	100		100		100		100			73.5	

		逆指标		评价资料真实性	降档指标	评价资料真实性	降档指标	评价要点：经抽查项目单位提供的评价资料是否有造假行为或故意提供不全的			
		逆指标		违规实施	降档指标	违规实施	降档指标	评价要点：是否发生没按有关规定实施，而曾经被有关部门处罚或通报批评。			
		逆指标		违法违纪行为	一票否决	违法违纪行为	一票否决	评价要点：有关单位和人员是否违反国家廉政建设的有关规定，被有关纪检监察部门处理。			